

**INTITULÉ DU POSTE :** Chargée / chargé de projets

**TYPE DE CONTRAT :** CDD à temps plein - 12 mois

## DESCRIPTIF DE LA STRUCTURE

L'Amcsti est le réseau national des professionnels des cultures scientifique, technique et industrielle (CSTI). L'association anime, fédère et accompagne la diversité des structures œuvrant au partage des savoirs et de la connaissance sur leurs territoires. Elle pose comme principe d'accompagner ses membres et les acteurs vers de nouvelles pistes de travail tout en affirmant l'atout spécifique de leur milieu : un travail au plus près des citoyens par un fort maillage du territoire.

Les membres de l'association sont le reflet de la diversité du réseau : muséums, musées techniques, associations d'animation scientifique, centres de sciences – CCSTI, parcs zoologiques, jardins botaniques, aquariums, planétariums, organismes de recherche, universités, collectivités, fondations...

## DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du directeur et en collaboration avec l'équipe permanente de l'association, la chargée / le chargé de mission participera à :

- ▶ La coordination du projet « science, culture, croyance », et de l'outil Atelier médiation et critique en lien avec les membres,
- ▶ L'organisation opérationnelle et coordination du prochain congrès de l'Amcsti,
- ▶ La vie de l'association et à sa visibilité.

## PROFIL DU CANDIDAT

### Formation

- ▶ Bac +4 et plus : communication, culture, sciences, évènementiel, etc.

### Compétences

- ▶ Coordination de projets
- ▶ Organisation événementielle
- ▶ Animation de réseaux
- ▶ Compétences rédactionnelles
- ▶ Maîtrise des outils de communication actuels (réseaux sociaux, newsletter, CMS)
- ▶ Maîtrise des outils bureautiques et des bases de la PAO
- ▶ Maîtrise de l'anglais
- ▶ Connaissance du milieu de l'audiovisuel et de la production

### Qualités souhaitées

- ▶ Intérêt pour les cultures scientifique, technique et industrielle, ainsi que pour les démarches collaboratives et participatives
- ▶ Dynamique, autonome et rigoureux.se
- ▶ Aisance relationnelle et de coordination
- ▶ Curieux.se et adaptable, vous avez envie de découvrir de nouvelles idées
- ▶ Esprit d'équipe

## INFORMATIONS

- ▶ Salaire brut : 2000€ + tickets restaurant + mutuelle + 50% forfait Navigo
- ▶ Poste basé à Paris (10e)
- ▶ Déplacements à prévoir sur le territoire national

## CANDIDATURE

- ▶ Date limite de candidature : 31 janvier 2019
- ▶ Date d'entretien envisagée : 15 février 2019
- ▶ Date de prise de poste : mars 2019

**Candidature : CV + lettre de motivation à adresser à M. Guillaume Desbrosse, président de l'Amcsti par courriel à : [recrutement@amcsti.fr](mailto:recrutement@amcsti.fr).**