

Avis n° 2019 – 98 d'avril 2019

Médiateur(trice) scientifique (H/F) Centre de culture scientifique, technique et industrielle La Turbine Sciences

Un poste de **médiateur(trice) scientifique** est à pourvoir à La Turbine Sciences. Il s'agit d'un poste **à temps complet**, relevant du cadre d'emplois des **assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques**.

MISSIONS

Sous l'autorité du directeur du CCSTI, vous êtes chargé(e) de :

- Concevoir et mettre en œuvre des actions de médiation et d'animation participatives auprès des publics notamment par l'usage d'outils de médiation numérique ;
- Animer des séances planétarium ;
- Créer des outils et des supports pédagogiques ;
- Elaborer des outils d'évaluation ;
- Participer à la préparation et à l'animation d'événements culturels ;
- Contribuer au développement de partenariats.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Localisation du poste : La Turbine – Cran Gevrier.
- Temps de travail hebdomadaire : 35 h avec JRTT en compensation des heures travaillées au-delà, du lundi au dimanche.
- Travail ponctuel en soirée pour des manifestations culturelles.

PROFIL REQUIS

De formation initiale scientifique, vous possédez une expérience en médiation scientifique des publics, une bonne culture générale et portez un intérêt pour les sciences et l'astronomie. Vous avez une bonne connaissance des nouveaux outils de médiation numérique et des compétences en animation sous planétarium. Vous êtes titulaire du permis B.

Les qualités attendues du candidat :

- Autonomie, sens de la pédagogie, curiosité intellectuelle et créativité ;
- Aisance relationnelle, capacité à travailler en équipe et en partenariat ;
- Goût du contact avec les publics, disponibilité.

Appel à candidature ouvert jusqu'au **27 mai 2019** aux personnes en mutation ou détachement, titulaires du cadre d'emplois **des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques**, aux personnes inscrites sur liste d'aptitude après réussite au concours ou à défaut aux contractuels.

Pour postuler :

- en ligne : formulaire de candidature à compléter sur annecy.fr – ma ville recrute en mentionnant la référence de l'offre.

- par courrier : CV et lettre motivation à

Mairie d'Annecy

Direction des ressources humaines / service emploi
Esplanade de l'Hôtel de Ville – B.P. 2305 – 74011 ANNECY CEDEX
(04.50.33.87.48)