

## L'Arbre des Connaissances recrute Un·e chargé·e de projet MAAD DIGITAL

### L'ARBRE DES CONNAISSANCES

Depuis 2004, des chercheurs engagés pour ouvrir la science aux citoyens

L'ARBRE DES CONNAISSANCES (ADC) a été fondée en 2004 par des chercheurs pour promouvoir le dialogue entre producteurs de science et société, plus particulièrement les jeunes, quel que soit leur horizon socio-culturel. L'association crée, diffuse et coordonne des dispositifs à destination des professionnels de la recherche, de l'éducation et de la culture dont les bénéficiaires sont les jeunes de 13 à 25 ans.

- [Apprentis Chercheurs](#) : accueil au long cours de binômes de collégiens et lycéens dans des laboratoires de recherche de leur quartier, pour les initier à la démarche scientifique et leur permettre de découvrir l'écosystème de la recherche
- [Jouer à Débattre](#) : jeux de rôles, supports pédagogiques, pour amener les jeunes à s'interroger sur les innovations scientifiques et technologiques, et les initier au débat argumenté et nuancé
- [MAAD Digital](#) : média d'information scientifique en ligne à destination des 13-25 ans sur les Mécanismes des Addictions à l'Alcool et aux Drogues (MAAD), co-construit avec des scientifiques et des jeunes
- [Formations à la médiation scientifique](#) : accompagnement des professionnels de la recherche, de l'éducation et de la culture dans leur démarche de médiation auprès des jeunes

### MAAD DIGITAL, LE WEBZINE SCIENCES ET ADDICTIONS

Ce média numérique propose aux 13-25 ans un décryptage des Mécanismes des Addictions à l'Alcool et aux Drogues (MAAD). Avec l'association, les chercheurs en neurosciences des addictions vulgarisent et rendent compréhensibles les méthodologies et les résultats de la recherche dans ce domaine.

Un nouveau contenu (article, vidéo, infographie etc.) est publié tous les 15 jours, en alternance avec la re-publication d'un contenu sous un autre format. Chaque contenu est produit par un chercheur, relu et éditorialisé par le comité de rédaction. En plus du (de la) chargé·e de projet MAAD Digital qui a la fonction de rédacteur·rice en chef adjoint·e, ce comité de rédaction est composé du rédacteur en chef (chercheur Inserm émérite) et d'une assistante éditoriale - community manager (consultante Nouveaux Médias).

> Plus d'informations dans le document disponible [ici](#)

### JOUER A DEBATTRE SUR LES ADDICTIONS

Début 2020, sort un support de débat sur la thématique des comportements addictifs. Comme pour les autres jeux développés par l'association (voir [www.jeudebat.com](http://www.jeudebat.com)), des enseignants, animateurs ou médiathécaires pourront le télécharger gratuitement et animer des parties pour des groupes d'élèves. Le temps du jeu pourra être prolongé pour aller vers des ressources et parfois rencontrer des experts du sujet traité.

> Plus d'informations [ici](#) et sur [www.jeudebat.com](http://www.jeudebat.com)

## MISSIONS DU (DE LA) CHARGÉ·E DE PROJET

Sous l'autorité de la directrice et du bureau de l'association, la/le titulaire du poste sera chargé·e des missions suivantes :

### 1. COORDINATION ET SUIVI DU DISPOSITIF MAAD DIGITAL

#### Comité de rédaction

Le/la chargé·e de projet est le/la rédacteur·rice en chef adjoint·e du comité de rédaction. En lien avec le rédacteur en chef et l'assistante éditoriale, il/elle devra :

- ⇒ Organiser et animer les réunions du comité de rédaction
- ⇒ Participer à l'élaboration du planning éditorial
- ⇒ Participer au choix, à la relecture et à l'éditorialisation des contenus
- ⇒ Coordonner le travail du comité de rédaction avec les différents contributeurs (chercheurs, illustrateurs, vidéastes, jeunes relecteurs etc.)
- ⇒ Élaborer des propositions d'axes stratégiques à soumettre au comité de pilotage

#### Comité de pilotage

- ⇒ Préparer et envoyer les invitations, l'ordre du jour, et les documents pour les 2 réunions annuelles
- ⇒ Participer à l'animation de ce comité de pilotage
- ⇒ Rédiger et diffuser les compte-rendus
- ⇒ Veiller à l'application et au suivi des décisions prises par le comité

#### Développement et suivi de partenariats

- ⇒ Suivre et formaliser les partenariats déjà identifiés
- ⇒ Identifier, formaliser et suivre de nouveaux partenariats avec des acteurs de la prévention, du soin et de l'éducation
- ⇒ Identifier des sujets et formats de contenus pertinents pour ces différents acteurs
- ⇒ Dans le cadre de la production de contenus, mettre en place et suivre des partenariats avec des formations de créatifs (vidéo, illustration, motion design, etc.)
- ⇒ Participer à des événements pour identifier de nouveaux partenaires et augmenter la diffusion des contenus

#### Évaluation et démarche qualité

- ⇒ Assurer les relations avec le prestataire chargé d'évaluer le dispositif et veiller au respect du cahier des charges
- ⇒ Mettre en place et suivre les indicateurs de performance de la plateforme
- ⇒ Analyser les retours des utilisateurs sur les contenus existants pour alimenter les choix du comité de rédaction

#### Suivi administratif

En coordination avec la direction et la chargée d'administration et de comptabilité de l'association :

- ⇒ Assurer le suivi des prestataires (devis, factures, conventions etc.)
- ⇒ Assurer le suivi budgétaire du projet
- ⇒ Fournir les bilans d'activité et financiers demandés par les financeurs du projet
- ⇒ Prospecter pour la recherche de nouveaux financeurs

### 2. DIFFUSION DU SUPPORT JOUER À DÉBATTRE SUR LES ADDICTIONS

En lien avec les chargées de projet Jouer à Débattre et en s'appuyant sur les différents partenariats, participer à la diffusion du jeu :

- ⇒ Articuler les dispositifs MAAD Digital et Jouer à Débattre sur les addictions
- ⇒ Assurer une veille sur les événements et les partenaires qui pourraient être intéressants dans la diffusion du jeu, ainsi que sur les ressources pour alimenter la page du jeu sur le site
- ⇒ Participer à la conception et l'animation des formations de professionnels (enseignants, bibliothécaires, professionnels de la prévention etc.) pour présenter le jeu et favoriser sa prise en main
- ⇒ Animer occasionnellement des parties de jeu dans le cadre d'événements (Fête de la science, Semaine du cerveau etc.) et de projets particuliers

### 3. PARTICIPATION À LA VIE DE L'ASSOCIATION

Au même titre que les autres salariés de l'association et les membres du bureau le/la chargé-e de projet devra s'investir dans la vie associative et notamment :

- ⇒ Participer aux réunions de l'association (CA, AG, réunions d'équipe)
- ⇒ Contribuer aux tâches quotidiennes de secrétariat et d'administration (suivi des déplacements, alimentation de la base contacts etc.)
- ⇒ Participer à la rédaction des dossiers de demande de financement et des bilans à destination des financeurs
- ⇒ Contribuer à la rédaction du bilan d'activité

#### Compétences requises

- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à faire travailler ensemble des partenaires et prestataires variés
- Anticipation, organisation et priorisation des tâches
- Polyvalence
- Bonne capacité à rédiger et à s'exprimer à l'oral
- Maîtrise des outils numériques (pack office, suite adobe, réseaux sociaux)

#### Qualités requises

- Flexibilité, qualité d'adaptation
- Bonne humeur et bienveillance
- Curiosité pour les neurosciences appréciée

#### Profil recherché

- Niveau bac +5 minimum
- Gestion de projet culturel, médiation scientifique, vulgarisation
- Expérience dans le milieu associatif

#### Conditions

**Contrat/durée** : CDI temps plein

**Localisation** : Campus de l'Hôpital Saint-Louis – 1 avenue Claude Vellefaux – Paris 10e

Déplacements ponctuels (majoritairement en Ile-de-France)

**Dates** : poste à pourvoir à partir de mars 2020

**Salaire** : 2 000 € brut par mois + titres restaurant + 50 % de l'abonnement Navigo

**Candidatures** : lettres de motivation et CV à adresser par mail **avant le 17 janvier 2020** aux deux adresses :

Clara BELLOC, directrice, [cbelloc.adc@gmail.com](mailto:cbelloc.adc@gmail.com)

Jérémie CORDONNIER, coordinateur actuel du projet MAAD DIGITAL, [jcordonnier.adc@gmail.com](mailto:jcordonnier.adc@gmail.com)