

**RESPONSABLE DES EXPOSITIONS PERMANENTES ET TEMPORAIRES
DU MUSEE DE L'HOMME (F/H)**

Localisation du poste	<p>Muséum national d'histoire naturelle Direction générale déléguée aux musées, aux jardins botaniques et zoologiques Musée de l'Homme – Paris 16eme</p>
Le poste	<p><i>Sous la responsabilité du directeur du Musée de l'Homme, le titulaire du poste pilote l'équipe des expositions (expositions temporaires et espaces permanents) et assure la direction de la conception générale et de la réalisation de chaque projet jusqu'au terme de sa réalisation. En cohérence avec les orientations du comité de programmation du Muséum, il encadre l'instruction, la conception, la réalisation, la communication, l'exploitation et l'évaluation de chaque exposition. Ses missions consistent en :</i></p> <p>Management, instruction et évaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ Encadrer, orienter et administrer le service : estimer et répartir les charges de travail, définir les missions des personnels et les limites des responsabilités, évaluer le travail. ↳ Animer, développer les échanges avec l'ensemble des acteurs, services ou directions associés aux projets d'exposition au sein du Muséum : direction des publics, direction de la communication, direction du développement, départements scientifiques, etc. ↳ Travailler avec les services du Musée de l'Homme : service de médiation et action culturelle, billetterie, régie muséographique et multimédia, afin de garantir une vision globale des projets ↳ Participer, avec le soutien de l'équipe du musée, à l'expertise des projets et les études de faisabilité et contribuer à la définition de la stratégie du Muséum en matière d'expositions, en lien avec la direction des publics ↳ Participer à la mise en place de procédures formalisées pour la réalisation d'exposition à l'échelle du Muséum, en assurer une évaluation et une adaptation régulière en lien avec la direction des publics <p>Conception et réalisation d'expositions :</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ Définir et diriger la stratégie de production de chaque projet, en cohérence avec la programmation générale du Muséum. ↳ Effectuer un suivi rigoureux de chaque projet sur l'ensemble de ses phases afin d'en garantir la qualité scientifique et muséographique, l'adéquation aux publics ciblés ainsi que la date d'ouverture dans le budget alloué. ↳ Affiner les grands axes définis par les études d'expertise et assurer leur mise en œuvre. ↳ Avec le soutien des chefs de projets et de l'ensemble de l'équipe : <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place la gouvernance de chaque projet, - Élaborer le processus de conception et réalisation de l'exposition, - Formaliser le planning et le budget et en assurer un suivi régulier, - Avoir une lecture critique des documents émis à chaque phase, afin de réorienter le projet si besoin (synopsis, préprogramme, programme, esquisse, APS, APD, etc...), - Rédiger les cahiers des charges, sélectionner les candidats, - Suivre la réalisation de l'ensemble des prestations ; vérifier la garantie générale de bonne fin, - Mener, au besoin, des études auprès des publics et réaliser un bilan formalisé de chaque projet. <p>Communication, et programmation associée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ Avec la direction de la communication, contribuer aux actions de communication (presse, etc.), ↳ Avec la direction du développement, contribuer à la politique de mécénat ↳ Avec la direction des publics : <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à l'élaboration des ouvrages accompagnants les expositions ; - Contribuer à la mise en ligne de contenus numériques sur le site web et les

	<p>réseaux sociaux ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à la déclinaison des expositions en version itinérante avec le soutien des chefs de projets et de l'ensemble de l'équipe - Contribuer avec le service médiation à l'action culturelle à la programmation autour de l'exposition
Encadrement	Encadrement de 8 personnes de catégorie A et B et/ou de vacataires ou de stagiaires.
Relations professionnelles	<i>En interne</i> : direction générale déléguée aux musées, jardins botaniques et zoologique, direction générale déléguée aux ressources, avec la direction des publics et la direction du développement en particulier, direction de la Communication, direction générale déléguée aux Collections, départements scientifiques, <i>En externe</i> : entreprises d'architecture, de scénographie, de muséographie ; institutions muséales et institutions de recherches et de diffusion...
Compétences et connaissances nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> ↪ Solides compétences et expériences en muséologie, en information, communication, vulgarisation et en management culturel, ↪ Solides compétences et expériences en réalisation d'expositions et en conduite de projet, ↪ Expérience de 5 ans minimum d'encadrement d'une équipe, ↪ Compétences en matière budgétaire et marchés publics, ↪ Capacité de rédaction spécifique aux expositions grand public, ↪ Connaissances et attraits appréciés pour la Préhistoire, l'Anthropologie, l'Ethnologie, l'Ecologie, la Biodiversité, les Sciences humaines... ↪ Organisation, rigueur, créativité, ↪ Niveau Bac+ 5 en muséologie, médiation ou communication. ↪ Pratique de l'anglais souhaitée
Horaires et conditions de travail	<p><i>Semaine</i> : pas de contraintes horaires particulières. Des astreintes ponctuelles sont à prévoir (environ 6 week-end par an). Disponibilité à l'ouverture des expositions temporaires.</p> <p><i>Lieux de travail</i> : Musée de l'Homme et déplacements fréquents sur le site du Jardin des Plantes.</p> <p><i>Recrutement</i> : Mutation, détachement sur emploi de catégorie A, ou CDD de droit public de 3 ans éventuellement renouvelable. Rémunération selon profil et expériences (grille interne de rémunérations).</p> <p>Poste à pourvoir à compter du 1^{er} novembre 2020</p>
Contacts	<p>Merci de bien vouloir déposer CV, lettre de motivation et prétentions salariales sur la plateforme de recrutement du Muséum, à l'adresse ci-dessous :</p> <p>https://apps.mnhn.fr/Candidature/?tk=23696612</p> <p>Date limite de candidature : 30 juin 2020</p>