

Offre d'emploi - CDI à temps complet

Chargé.e de missions "Animation territoriale et communication"



ALTEC
Centre de Culture Scientifique, Technique et Industrielle du Département de l'Ain
Maison de la Culture et de la Citoyenneté
4 allée des Brotteaux
01000 BOURG EN BRESSE
09 70 72 17 64
raul.altec@ccsti01.org

Contexte

ALTEC est le Centre de Culture Scientifique, Technique et Industrielle du département de l'Ain. Créé il y a 20 ans, le CCSTI de l'Ain connaît une période de fortes mutations depuis 2020 et l'emménagement au sein de la **Maison de la Culture et de la Citoyenneté** de Bourg-en-Bresse.

Quelques exemples de projets d'envergure en cours :

- Lancement d'un projet d'envergure autour du FabLab de Bourg-en-Bresse, en version locale et itinérante sur le département ;
- Co-animation du dispositif **Micro-Folie Bourg-en-Bresse** en partenariat avec la MJC de Bourg-en-Bresse et l'AGLCA ;
- Refonte du site internet d'ALTEC (pour une livraison en mars 2022) ;

Missions

- Conduire de manière autonome les missions qui vous seront confiées et dont vous serez responsable ;
- Concevoir et conduire et/ou accompagner des projets et événements de culture scientifique sur l'ensemble du département de l'Ain ;
- Coordonner la Fête de la science à l'échelle départementale ;
- Développer des outils et produits pour la diffusion de la CSTI ;
- Définir et conduire, en étroite collaboration avec la directrice, la stratégie de communication de l'association ;
- Animer et alimenter les outils de communication (base de données, site web, réseaux sociaux...) ;
- Développer des liens avec les médias pour la communication d'événements et actions ;
- Promouvoir les outils et ressources d'Altec auprès des partenaires, collectivités...

Aptitudes et qualifications requises

- Expériences dans la gestion de projets ;
- Expériences professionnelles dans le domaine des sciences, des techniques de l'information et de la communication et du numérique ;
- Bonnes capacités rédactionnelles, facilités d'expression à l'écrit comme à l'oral ;
- Bonne connaissance des outils informatiques et applications courantes ;
- Compétences graphiques (Photoshop, Indesign, Illustrator...) ;
- Bonne connaissance des réseaux sociaux ;
- Bonne connaissance des sciences et de la médiation scientifique ;
- Goût pour le contact avec le public et le travail en équipe ;
- Autonomie, capacité à innover et adapter ses pratiques ;
- Permis B + véhicule personnel

Lieu d'exercice de l'activité

Poste basé à Bourg-en-Bresse, au sein de la Maison de la Culture et de la Citoyenneté.
Déplacements ponctuels sur le département.

Contrat et durée du travail

CDI (à l'issue d'une période d'essai de 2 mois).
Poste à temps complet.
Animations ponctuelles en soirée et certains week-ends.

Rémunération

Selon la grille de la convention ECLAT (Groupe D)

Calendrier prévisionnel

- **4 octobre** : diffusion de l'offre
- **18 octobre** : date limite de candidature
- **Semaine du 25 octobre** : entretiens

- **Décembre 2021** : prise de fonctions souhaitée

Candidature

Lettre de motivation + CV détaillé à adresser par mail à raul.altec@ccsti01.org avant le 18 octobre 2021.