

Dans le cadre de la gestion de ses collections, le centre de ressources de La Cité de la Mer recherche un(e) stagiaire.

PRESENTATION

Situé dans la Nef d'Accueil de La Cité de la Mer, au cœur de la Gare Maritime, le centre de ressources est accessible sur rendez-vous aux enseignants, scolaires et étudiants. Les fonds : plus de 3 330 livres en français et anglais, 36 500 articles de presse, 320 DVD, liés à toutes les thématiques abordées à La Cité de la Mer : histoire de l'exploration sous-marine, océanographie, plongée sous-marine, histoire et technologie des sous-marins, émigration, *Titanic*, histoire de la Gare Maritime Transatlantique, épopée des transatlantiques...

MISSIONS

- Traitement physique et intellectuel des collections : catalogage et équipement des documents, rangement des rayonnages.
- Désherbage des collections : travail de fond principalement sur les périodiques et articles de presse antérieurs à 2012 (tri, désherbage en rayon et sur le catalogue, numérisation et archivage des articles à conserver). Le travail de désherbage concernera aussi une partie des collections de livres.
- Gestion de la base de données : traitement de l'indexation (mise à jour des termes rejetés) et de la classification (refonte du plan de classement) des fonds. Ce travail sur la classification devra aussi passer par un traitement physique des collections (changement de cotes, déplacement dans les rayonnages)
- Participation à la vie quotidienne du centre de ressources (veille documentaire, recherche, etc).

Ces missions sont susceptibles d'évoluer en fonction des besoins du service.

PROFIL RECHERCHE

Étudiant(e) niveau Licence/Master de formation Métiers du livres (bibliothèque, documentation, gestion des ressources documentaires). Bonne maîtrise des outils de bureautique. La connaissance d'un ou plusieurs SIGB serait un plus.

CONDITIONS

Durée : 4 à 8 semaines, à déterminer avec le/la stagiaire.

Gratification : Stage non rémunéré.

Date de début : à pouvoir dès que possible.

Merci de faire parvenir vos candidatures (C.V. et lettre de motivation) à candidature@citedelamer.com

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Laëticia LOUCHARD et Rozenn POUPON, documentalistes : par mail à mediatheque@citedelamer.com ; par téléphone au 02 33 20 26 55.