

COORDINATEUR DE L'ÉCOLE DE LA MÉDIATION F/H

Informations générales

Entité de rattachement

La direction de la médiation scientifique et de l'éducation a pour finalité de donner le goût des sciences à tous les publics, de favoriser les vocations scientifiques et techniques et de développer le rôle éducatif et de formation professionnelle de l'établissement.

Référence

2022-265

Description du poste

Intitulé du poste

Coordinateur de l'école de la médiation F/H

Contrat

CDI

Temps de travail

Temps complet

Salaire

entre 41 600 € et 43 900€ par an

Description de la mission

Vous avez envie de coordonner un projet qui accompagne la montée en compétences en médiation scientifique ? de définir, dans une démarche d'innovation, les orientations et les objectifs stratégiques de l'Ecole de la médiation? de coordonner et développer des partenariats ? de manager une équipe ? Rejoignez la direction de la médiation scientifique et de l'éducation sur ce poste de coordinateur.rice de l'Ecole de la médiation.

A la tête de votre unité et en lien avec votre directeur.rice, vous pilotez et coordonnez l'offre de l'Ecole de la médiation. Vous déterminez les axes stratégiques, définissez les priorités d'action avec vos collaborateur.rice.s et vous assurez de l'organisation de l'unité qui en découle. Vous coordonnez l'animation de votre équipe tout en veillant au développement des compétences de vos collaborateur.rice.s. Vous initiez et développez des partenariats et vous vous assurez de la circulation transverse de l'information entre votre équipe et les autres services d'Universcience. Vous êtes responsable des aspects juridiques et financiers.

Vous prenez notamment en charge les activités suivantes :

- définir les orientations stratégiques de l'Ecole de la médiation, en superviser la mise en œuvre en collaboration avec le.la chargé.e d'ingénierie de formation et le.la chef.fe de projet innovation et expérimentation et piloter la communication des offres en lien avec le.la chargé.e de communication ;

- stimuler la créativité et l'innovation des équipes internes et des partenaires externes ;
- réaliser une veille sur la médiation, la recherche en médiation, la formation et les innovations technologiques, sociales et pédagogiques;
- définir une politique de partenariats pertinente ;
- élargir, structurer et maintenir les partenariats avec acteurs de la CSTI, laboratoires de recherche, institutions culturelles et/ou politiques, associations ... au niveau national et international ;
- représenter et promouvoir l'Ecole de la médiation auprès des partenaires, en France et à l'étranger ;
- veiller à l'articulation de l'offre de l'Ecole de la médiation avec les autres projets Universcience, notamment le réseau de recherche en médiation scientifique (ReMediS), et le laboratoire de la médiation ;
- superviser l'activité de l'Ecole de médiation sur tous les aspects budgétaires, qualité et organisation du travail. ;
- encadrement et animation de l'équipe de l'école de la médiation.

Profil

Titulaire d'un diplôme de niveau master 2 (sciences de l'information, médiation, muséologie etc.), vous disposez d'une expérience de plusieurs années de management d'équipe aux profils variés et dans le domaine de la culture scientifique et de la formation professionnelle.

Aguerrie à la conduite de projets multi-partenariaux, vous maîtrisez plus particulièrement les compétences suivantes:

- connaissance des acteurs et pratiques de la culture scientifique et technique et de la médiation culturelle ;
- connaissance en matière de droit de la formation et des principes et dispositifs liés à la formation professionnelle ;
- connaissance des réseaux de la recherche en info-comm, en sciences de l'éducation, en innovation ;
- connaissance des démarches d'innovation technologique et sociale et des méthodes de stimulation et d'accompagnement de l'innovation ;
- intérêt pour la médiation scientifique et les démarches participatives ;
- maîtrise de la conduite de projet et des techniques de conduite du changement;
- esprit d'équipe et capacité à travailler en réseau ;
- bonne capacité à manager des équipes diversifiées : excellente qualité d'écoute, forte capacité d'adaptation et de décision ;
- capacité à fédérer, à susciter l'adhésion et à convaincre ;
- sens de la créativité et de l'initiative ;
- maîtrise de l'anglais.

Localisation du poste

Lieu

Cité des sciences et de l'industrie, 30 Avenue Corentin Cariou 75019 Paris

Demandeur

Poste à pourvoir le

01/08/2022

Nombre de postes à pourvoir

1

Date de publication

02/06/2022