



V I L L E D E  
G E N È V E

Avec ses expositions permanentes et temporaires, ses animations, son programme pédagogique et sa bibliothèque ouverte au public, le **MUSÉUM D'HISTOIRE NATURELLE de la Ville de Genève (MHNG)** permet chaque année à quelques 300'000 personnes d'entrer dans le monde fascinant de la zoologie, des sciences de la Terre et de l'histoire des sciences.

Pour compléter son équipe, le Muséum d'histoire naturelle de Genève recherche un ou une

## **RESPONSABLE DE L'UNITE PUBLICS ET EXPOSITIONS**

### **Votre mission et vos responsabilités :**

Vous dirigez l'Unité Publics et expositions du Muséum d'histoire naturelle de la Ville de Genève (Musée d'histoire des sciences y compris) sur les plans programmatique, opérationnel, scientifique, technique, documentaire, administratif et financier ainsi qu'en matière de ressources humaines (environ 25 personnes). Vous définissez les orientations stratégiques des activités de diffusion ; concevez, développez et coordonnez la programmation culturelle, les expositions et la médiation culturelle d'entente et en étroite collaboration avec la Direction, conformément aux objectifs de l'institution. Vous relevez les nouveaux défis en matière de muséologie, scénographie et diffusion du savoir. Vous êtes membre actif du Comité de direction de l'institution. Vous développez, valorisez, représentez et faites la promotion des activités culturelles auprès des institutions et instances culturelles et muséales nationales et internationales, mais également auprès des publics et des autorités politiques. Vous collaborez étroitement avec la/le responsable de l'Unité Recherche et collections et la/le responsable du secteur Communication et édition. Vous développez et entretenez des collaborations serrées avec des partenaires muséologiques et scientifiques locaux et internationaux. Vous arrivez dans un contexte très motivant de rénovation totale de la galerie des sciences de la Terre et de redynamisation des galeries de zoologie, mais aussi de redéfinition complète de la politique de programmation culturelle de l'institution.

### **Votre profil :**

Vous avez des compétences et une expérience de minimum cinq ans en management (équipe multidisciplinaire d'au moins cinq personnes), en conduite de projets muséologiques (commissariat d'exposition temporaire, exposition permanente, médiation et événements), en gestion de la programmation culturelle dans un musée scientifique et en gestion de tâches administratives (budget etc.). Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire (doctorat ou master) en sciences naturelles (zoologie ou sciences de la Terre) avec une formation complémentaire en médiation scientifique voire en muséologie. Vous disposez d'une bonne culture générale, de très bonnes connaissances naturalistes (biodiversité) et de bonnes connaissances en scénographie, recherche de fonds, médiation documentaire et marketing. Vous avez une grande facilité de contact avec des tiers (publics, partenaires, médias). Vous avez une très solide expérience en matière de vulgarisation et de communication culturelle et scientifique, avec de très bonnes capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction. Vous disposez d'une excellente gestion du stress, d'une forte capacité de travail et du goût du challenge. Vous êtes créatif et polyvalent. Vous avez du leadership, une force de proposition et d'innovation, une vision stratégique et la capacité à fédérer. Vous avez une vocation pour le service public.

Vous disposez d'un réseau actif sur le plan local, national et international auprès d'institutions muséales et de diffusion du savoir scientifique. Vous maîtrisez parfaitement le français, tant à l'oral qu'à l'écrit. Vous vous exprimez et rédigez avec aisance en anglais et la maîtrise de l'allemand serait un atout considérable.

Dans le cadre de sa politique d'égalité entre femmes et hommes, la Ville de Genève souhaite promouvoir la mixité dans tous les services de l'administration.

Vous êtes domiciliée-e dans le canton de Genève ou dans la zone de domiciliation autorisée.

**Adresse de retour**

Par courriel à [recrutement.mhn@ville-ge.ch](mailto:recrutement.mhn@ville-ge.ch) ou par courrier au Muséum d'histoire naturelle, à l'attention du directeur, M. Arnaud Maeder, route de Malagnou 1, Case postale 6434 – 1211 Genève 6, pour toutes questions spécifiques sur le poste veuillez contacter Madame Daniela Renggli au 022 418 63 97 ou par courriel à l'adresse suivante [daniela.renggli@ville-ge.ch](mailto:daniela.renggli@ville-ge.ch).

**Entrée en fonction**

A convenir

**Délai d'inscription**

21 juin 2024

La fonction est classée dans la limite de la catégorie O de l'échelle des traitements.

  
Gionata P. Buzzini  
Secrétaire général