

## PROFIL DE POSTE CHARGE-E DE MEDIATION SCIENTIFIQUE

---

Poste :	<b>Coordinateur-trice du projet Village de l'Industrie</b>
Catégorie :	A
BAP :	F - Culture, Communication, Production et diffusion des savoirs
Affectation et localisation du poste :	Aubière – Université Clermont Auvergne – CESPAAU/DRED
Poste à pourvoir :	1 <sup>er</sup> septembre 2024
Durée du contrat :	12 mois

---

### **MISSIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :**

L'Université Clermont Auvergne (UCA) se distingue par sa communauté dynamique de plus de 36 000 étudiants, 2 000 enseignants et chercheurs, ainsi que 1 500 personnels techniques et administratifs. L'UCA est une université territoriale qui jouit d'une réputation tant nationale qu'internationale entretenant de forts liens avec son environnement socio-économique et culturel, sa gamme étendue de disciplines de recherche et d'enseignement. En 2022, l'UCA a intégré le « top 17 » des universités françaises titulaires d'un label d'excellence, avec pour thème identitaire fédérateur : concevoir des modèles de vie et de production durables. [Découvrez l'Université](#)

Le coordinateur-trice du projet Village de l'Industrie est sous la responsabilité de la Responsable du CESPAAU au sein de la Direction de la Recherche et des Etudes Doctorales.

Le CESPAAU est un centre de culture scientifique qui a pour mission d'aider la communauté de l'UCA et de ses associés à porter à la connaissance du public les découvertes scientifiques et d'éveiller les jeunes aux sciences, par une programmation accessible qui relie l'université et son territoire, dans le cadre du label Science avec et pour la société du MESRI.

Le coordinateur-trice a pour missions principales :

- Animer un groupe de travail regroupant les partenaires institutionnels, industriels et académiques, en lien direct avec le Comité de Pilotage du Projet Village de l'Industrie
- Organiser la journée du Village de l'Industrie au sein de l'IUT Clermont Auvergne du site de Montluçon en mai 2025
- Conduire des projets de médiation scientifique
- Coordonner le Village de l'Industrie UCA
- Accompagner la communauté scientifique et industrielle sur des projets de médiation à destination des collégiens, lycéens et étudiants BUT
- Suivre le budget

### **ACTIVITES ESSENTIELLES :**

#### Médiation scientifique :

- Animer le Groupe de Travail du Projet (une réunion par mois) et établir un rétro-planning de l'organisation de l'événement Village de l'Industrie qui se tiendra en mai 2025
- Coordonner les projets de médiation scientifique de la communauté universitaire et industrielle
- Proposer les outils de médiation les plus adaptés au jeune public
- Répondre aux demandes d'information émanant du rectorat de l'académie, des partenaires industriels, des médias
- Établir un cahier des charges en s'assurant de la conformité des pièces avec la politique des achats de l'UCA
- Gérer, diffuser et archiver les informations relatives au programme des visites

#### Organisation événementielle :

- Organiser la mise en place matérielle et la logistique de la manifestation en structurant et priorisant un rétro planning

#### Conception et diffusion de supports :

- Élaborer, mettre en forme et diffuser des supports de communication en lien avec la direction de la communication de l'UCA : web, livrets pour manifestations temporaires, articles, panneaux d'exposition, cartels, programmes, ...

## PROFIL DE POSTE

### CHARGE-E DE MEDIATION SCIENTIFIQUE

#### Coordination du Village de l'Industrie UCA :

- Participer aux réunions préparatoires avec déplacement à Montluçon (deux jours par semaine)
- Animer le groupe de travail
- Gérer des subventions et conventions
- Organiser l'inauguration de la manifestation
- Communiquer, gérer les relations presse sur l'évènement
- Rapport d'activités

#### **COMPETENCES REQUISES :**

##### ***Connaissances :***

- Bonne connaissance de l'environnement professionnel : les structures de diffusion de la culture, scientifique et technique et les différentes unités de recherche de l'Université Clermont Auvergne
- Connaissance en sociologie des publics
- Médiation de l'information
- Bonne connaissance des outils informatiques et PAO et réseaux sociaux

##### ***Compétences opérationnelles :***

- Piloter un projet
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Adapter son comportement aux différents types de public
- Savoir mobiliser et animer
- Savoir planifier et prioriser
- Travailler en équipe
- Initier et conduire des partenariats
- Savoir représenter l'établissement

##### ***Compétences comportementales :***

- Sens relationnel
- Rigueur, autonomie
- Réactivité, dynamisme
- Curiosité intellectuelle

#### **SPECIFICITES / CONTRAINTES DU POSTE :**

- Rémunération : base INM 395 soit de 1 944.50 € à 2 244.50 € brut mensuels selon expérience
- Contrat de travail : 37h30 hebdomadaires
- Disponibilités sur certains événements du service pouvant se situer le soir ou le week-end.
- Déplacements ponctuels.
- Participation aux frais de transports en commun
- Participation Mutuelle à hauteur de 15€ /mois
- Aménagement du temps de travail : <https://www.uca.fr/universite/travailler-a-luca/services-aux-personnels>
- Offres loisirs, sport et culture pour tous les agents (<https://class.uca.fr/>)
- Accès à un plan de formation des personnels
- Possibilité d'accès, sous condition, à un emplacement parking à proximité
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation d'un cycle sur les trajets domicile-travail

Pour l'UCA, l'inclusion et la diversité sont des valeurs importantes. C'est pourquoi nous sommes notamment handi-accueillants.

#### **POUR POSTULER :**

Veillez faire parvenir un **CV et une lettre de motivation au plus tard le 15 juillet 2024** à l'attention de *M. le Président de l'Université Clermont Auvergne* par mail à [recrutement.drh@uca.fr](mailto:recrutement.drh@uca.fr)